



BADAN PENGELOLA KEUANGAN HAJI

Muamalat Tower Lantai 14, 15, 16, dan 17 Jalan Prof. Dr. Satrio Kavling 18 Jakarta

BERITA ACARA

**PEMBERIAN PENJELASAN – TAHAPAN PRAKUALIFIKASI TENDER JASA KONSULTANSI
PENGELOLAAN *ENTERPRISE ARCHITECTURE (EA)* DAN PEMBAHARUAN *ROADMAP* TRANSFORMASI DIGITAL (RTD)**

Nomor: B. 15004/BPKH/BP/A6.4/04/2026

Pada hari ini Rabu, tanggal Lima Belas bulan April tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam (15-04-2026), telah dilaksanakan Pemberian Penjelasan untuk Paket Pengadaan Jasa Konsultansi Pengelolaan EA dan Pembaharuan RTD, dengan hasil sebagai berikut:

I. Peserta

Kegiatan pemberian penjelasan dilaksanakan secara *offline meeting*, dengan dihadiri para pihak yang terkait dalam proses tender dimaksud, yaitu :

- A. Pelaksana Pemilihan/Divisi PUM : Anang Triyono, Muhammad Harris, dan Hamam Anwaruddin Al Ghifari.
- B. Wakil Pengusul : Fadil Maulana, Priyatmoko Nugroho.
- C. Peserta Tender : PT Altha Dyanusa Consulting, PT. Berkah Jaya Sentosa, PT Ilmu KomputerCom Braindevs Sistema, PT Smartpro Solusi, PT Mitratex Konsultan, PT Transforma Rekayasa dan Solusi, PT Cybertrend Intrabuana, PT Mitramas Infosys Global, PT. RSM Indonesia Konsultan, PT Veda Praxis.

II. Kumpulan Tanya Jawab dan Keterangan Lain

- A. Pelaksanaan Pemberian Penjelasan (*Anwijizing*) dilakukan secara *offline meeting* bertempat di Aula Haji Lantai 19 Kantor BPKH, dalam durasi waktu Pukul 10.00 – 14.00 WIB dengan ketentuan:
 - 1. Pukul 10.00 – 12.00 WIB : Waktu yang dialokasikan kepada Peserta untuk menyampaikan pertanyaan/klarifikasi terkait pelaksanaan tahapan prakualifikasi.
 - 2. Pukul 12.01 – 14.00 WIB : Alokasi waktu tambahan dalam hal Pelaksana Pemilihan memerlukan tambahan waktu untuk menjawab pertanyaan dari Peserta.

B. Rekaman pertanyaan dan jawaban serta keterangan lain selama pelaksanaan Pemberian Penjelasan, sebagai berikut berikut:

1. Apakah surat – surat seperti Pakta Integritas, Surat Pernyataan, dan Formulir Isian Kualifikasi wajib menggunakan Kop Surat Perusahaan?

Jawaban Pelaksana Pemilihan:

Tidak diwajibkan menggunakan Kop Surat Perusahaan, namun sebaiknya menggunakan Kop Surat Perusahaan. Namun harus dipastikan ditandatangani oleh Direksi/Pimpinan Perusahaan dan benar secara substansi/materi.

2. Apakah pelaksanaan pekerjaan harus *onsite* di BPKH atau hybrid?

Jawaban Pelaksana Pemilihan:

Secara umum akan dilaksanakan secara *remote*, namun demikian Penyedia wajib hadir apabila diminta oleh BPKH.

3. Untuk dokumen yang disampaikan cukup *softcopy* saja?

Jawaban Pelaksana Pemilihan:

Betul, dokumen yang disampaikan cukup *softcopy* saja dan disampaikan via *email* divisi.pengadaan@bph.go.id.

4. Apakah boleh menyampaikan dokumen dengan memberikan *link* dan apakah jenis file harus jpeg atau pdf?

Jawaban Pelaksana Pemilihan:

Penyampaian dokumen hanya diperkenankan melalui *email* divisi.pengadaan@bph.go.id, tidak boleh dalam bentuk memberikan *link* untuk lebih memberikan kepastian mengenai kesesuaian/kecukupan dokumen dan kepatuhan terhadap jadwal. Untuk jenis file boleh dalam bentuk jpeg atau pdf, sepanjang informasi didalamnya dapat dibaca dengan jelas.

5. Setelah perusahaan mengirimkan dokumen via *email*, akan ada konfirmasi penerimaan dari BPKH?

Jawaban Pelaksana Pemilihan:

Selama ini belum ada konfirmasi penerimaan atas *email* yang dikirimkan perusahaan. Perusahaan sebaiknya dapat men-*setting* akun *email* masing – masing dengan konfirmasi otomatis ketika *email* yang dikirimkan sudah dibaca oleh BPKH. Untuk konfirmasi penerimaan dari BPKH, akan dipertimbangkan. BPKH akan memastikan semua *email* yang masuk dalam periode pemasukan dokumen kualifikasi, akan dicek dan diteliti satu persatu baik di *inbox* maupun di *junk/spam*.

6. Bagian G (Personalia) dan H (Data Fasilitas/Peralatan/Perlengkapan) pada Formulir Isian Kualifikasi wajib diisi?

Jawaban Pelaksana Pemilihan:

Bagian tersebut tidak wajib diisi karena tidak termasuk dalam aspek yang dinilai pada proses kualifikasi. Namun untuk kelengkapan informasi, dan sebagai *database* sebaiknya diisi saja.

7. Apabila judul dan narasi ruang lingkup pada dokumen bukti pengalaman tidak secara jelas menjelaskan mengenai pengalaman EA/RTD, apakah boleh menambahkan/mengirimkan *deliverables*?

Jawaban Pelaksana Pemilihan:

Peserta diperkenankan menyampaikan bukti yang dinilai relevan untuk membuktikan bahwa benar data pekerjaan yang disampaikan sesuai/memenuhi persyaratan pengalaman, termasuk *deliverables*, surat referensi, dll.

8. Apakah perusahaan harus menjadi *vendor* terdaftar (*vendor management system*) terlebih dahulu untuk mengikuti pengadaan ini?

Jawaban Pelaksana Pemilihan:

Untuk mengikuti pengadaan/tender ini, Perusahaan cukup mendaftar di *link* yang tercantum di dokumen pengumuman (<https://bit.ly/KonsultanEARTD>), tidak harus terdaftar di VMS.

9. Pengalaman terkait EA apakah termasuk implementasi atau penyusunan proyek EA?

Jawaban Pelaksana Pemilihan:

Pengalaman terkait EA bisa berupa pengalaman implementasi, ataupun penyusunan proyek EA.

10. Apakah boleh mengusulkan *tools* EA?

Jawaban Pelaksana Pemilihan:

Hal tersebut akan dijelaskan pada tahap pemilihan, setelah didapatkan Daftar Pendek Calon Penyedia.

11. Apakah boleh nama PIC yang diisikan di form pendaftaran dan formulir isian kualifikasi berbeda?

Jawaban Pelaksana Pemilihan:

Boleh berbeda, namun harus dipastikan PIC mencantumkan nomor handphone dan email yang valid dan bisa dikontak.

12. Untuk peserta yang membentuk Kemitraan, apakah pengalaman anggota kemitraan boleh dicantumkan?

Jawaban Pelaksana Pemilihan:

Tentu pengalaman semua anggota kemitraan dapat disampaikan sespanjang sesuai dengan yang dipersyaratkan. Untuk kemitraan harus diingat bahwa semua anggota kemitraan wajib memenuhi semua persyaratan kualifikasi dan dokumen kualifikasi adm/legalitas wajib diisi dan disampaikan oleh setiap anggota kemitraann melalui *leading firm*.

13. Apakah Peserta dapat mengirimkan *email* yang berisi tambahan dokumen?

Jawaban Pelaksana Pemilihan:

Peserta diperkenankan menambah, dan juga merubah/mengganti dokumen kualifikasi perusahaan yang telah dikirimkan sepanjang masih dalam periode waktu pemasukan dokumen kualifikasi. Peserta sebaiknya menambahkan keterangan pada *email*, terutama untuk dokumen perubahan atau penggantian

14. Apakah BPKH sudah memilii *tools* EA?

Jawaban Pelaksana Pemilihan:

BPKH belum memiliki *tools* EA. Penjelasan lebih lanjut mengenai hal tersebut akan disampaikan pada tahap pemilihan.

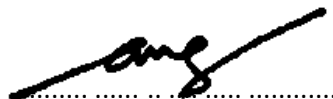
C. Rekomendasi/Saran dan Kesimpulan :

Berdasarkan hasil Pemberian Penjelasan dan diskusi dengan perwakilan Pengusul dan Pengelola Kontrak, dinilai tidak perlu dilakukan perubahan terhadap Jadwal dan Dokumen Kualifikasi.

Demikian Berita Acara Pemberian Penjelasan (BAPP) ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Jakarta, 15 April 2026
Pelaksana Pemilihan pada
Badan Pengelola Keuangan Haji,

1. Anang Triyono
Anggota



2. Muhammad Harris
Anggota



3. Hamam Anwaruddin A
Anggota

